

**Postępowanie przetargowe:
„Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami do granic pasa drogowego w ul. Polnej
i Myśliwskiej w Klepaczach, gm. Choroszcz” .**

Choroszcz dn. 27.02.2017r.

Znak sprawy: ZP.1.02.2017

Ogłoszenie o zamówieniu – roboty budowlane

1. Zamawiający:

Zakład Energetyki Ciepłej, Wodociągów i Kanalizacji w Choroszczy Spółka z o. o.
ul. H. Sienkiewicza 25A, 16-070 Choroszcz,
tel./fax: 85 7191108,
www.zec-choroszcz.pl
e – mail: kontakt@zec-choroszcz.pl,
Regon: 050350184; NIP: 542-10-21-522.

Informuje o wszczęciu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na roboty
budowlane

**„Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami do granic pasa drogowego w ul. Polnej
i Myśliwskiej w Klepaczach, gm. Choroszcz” .**

2. Tryb zamówienia:

Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego.

Postępowanie nie jest prowadzone w trybie zamówień publicznych. Zamawiający korzysta ze zwolnienia sektorowego.

Postępowanie przeprowadza komisja przetargowa powołana do przeprowadzenia niniejszego postępowania.

W sprawach nieuregulowanych specyfikacją stosuje się postanowienia Regulaminu udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Zakład Energetyki Ciepłej, Wodociągów i Kanalizacji w Choroszczy Sp. z o.o., ul. Sienkiewicza 25A, 16-070 Choroszcz oraz przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 poz. 121, z późn. zm.).

Regulamin udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Zakład Energetyki Ciepłej, Wodociągów i Kanalizacji w Choroszczy Sp. z o.o. znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego: www.zec-choroszcz.pl w zakładce: Przetargi.

3. Sposób uzyskania SIWZ

Zamawiający udostępni nieodpłatnie Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

Zakład Energetyki Ciepłej, Wodociągów i Kanalizacji w Choroszczy Spółka z o.o., 16-070 Choroszcz ul. H. Sienkiewicza 25 A,
KRS 0000027596 Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy,
NIP: 542-10-21-522, REGON: 050350184, tel: 85 719 11 08
www.zec-choroszcz.pl



(SIWZ) na stronie internetowej: www.zec-choroszcz.pl w zakładce „Przetargi”.

4. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje budowę kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami do granicy pasa drogowego ul. Polnej i Myśliwskiej w Klepaczach gm. Choroszcz, a w szczególności wykonanie:

- Kanalizacji sanitarnej z rur PVC SN8 SDR 34 Ø200 dł. L=487,0m i Ø160, L= 103,4m;
- Studni betonowych Ø1200 mm szt. 12;
- Studni rewizyjnych Ø425 mm szt. 9

Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia stanowi:

- Dokumentacja projektowa,
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót,
- SIWZ.

5. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Przedmiot zamówienia sklasyfikowany jest we Wspólnym Słowniku Zamówień
Kod CPV

45.23.13.00 – 8 roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45.23.11.10 – 9 – roboty budowlane w zakresie kładzenia rurociągów

7. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: **max 3 miesiące od daty podpisania umowy.**

8. Warunki udziału w postępowaniu

8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

8.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy łącznie:

- 1) odpowiednio na dzień składania ofert i w zakresie wskazanym w SIWZ - wykażą, że spełniają warunki udziału w postępowaniu
- 2) odpowiednio na dzień składania ofert i w zakresie wskazanym w SIWZ - wykażą, że brak

Zakład Energetyki Ciepłej, Wodociągów i Kanalizacji w Choroszczy Spółka z o.o., 16-070 Choroszcz ul. H. Sienkiewicza 25 A,

KRS 0000027596 Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy,

NIP: 542-10-21-522, REGON: 050350184, tel: 85 719 11 08

www.zec-choroszcz.pl

W

jest podstaw do wykluczeniu

9. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu wykazania przez wykonawców spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający, wymaga złożenia następujących oświadczeń i dokumentów, zgodnie z dokonanym poniżej opisem sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

9.1 Warunek I: uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, zamawiający odstępuje od uszczegółowienia wymagań w zakresie tego warunku.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie złożą wspólne oświadczenie podpisane przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub osobę odpowiednio upoważnioną do reprezentowania ich w postępowaniu lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9.2 Warunek II: posiadanie wiedzy i doświadczenia

Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli wykonawca dołączy do oferty wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Zał. nr 5 do SIWZ stanowi wzór wykazu robót o którym mowa wyżej.

9.3 Warunek III: dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

1) POTENCJAŁ TECHNICZNY

Zamawiający odstępuje od uszczegółowienia wymagań w zakresie tego warunku.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

2) POTENCJAŁ OSOBOWY

Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna za spełniony jeżeli wykonawca dołączy do oferty:

- a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę, jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- b) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. (należy złożyć kopię dokumentu potwierdzająca posiadane uprawnienia, oraz aktualny wpis na właściwą listę inżynierów)

Wykaz i oświadczenie sporządzić wg wzoru druku stanowiącego odpowiednio załącznik nr 6 i 7 do

157

SIWZ.

9.4 Warunek IV: sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca spełni następujące warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- 1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500 000 zł.
- 2) posiada opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej obejmującą swym zakresem ochrony nienależytego wykonania umowy oraz czyn niedozwolony opiekującą z sumą gwarancyjną na minimum 1 000 000 zł, oraz z limitem na czyste straty finansowe kwota 100 000 zł dodatkowo zakres ochrony powinien obejmować OC pracodawcy za wypadki przy pracy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający zawarcie ubezpieczenia z zakresem w/w, że wykonawca jest ubezpieczony.

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty następujące dokumenty:

- a) opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej obejmującą swym zakresem ochrony nienależytego wykonania umowy oraz czyn niedozwolony opiekującą z sumą gwarancyjną na minimum 1 000 000zł, oraz z limitem na czyste straty finansowe kwota 100 000zł dodatkowo zakres ochrony powinien obejmować OC pracodawcy za wypadki przy pracy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający zawarcie ubezpieczenia z zakresem w/w, że wykonawca jest ubezpieczony;
- b) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na wysokość min. 500 000 zł, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga:

Warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenione zgodnie z opisanym sposobem dokonywania oceny spełniania warunków, jako spełnione/nie spełnione na podstawie zaświadczeń, oświadczeń i dokumentów opisanych i wymaganych w części 10 SIWZ, będących załącznikami do oferty Wykonawcy.

Wykonawca nie może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, finansowym, ekonomicznym innych podmiotów lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia. Wykonawca musi samodzielnie wykazać spełnienie wszystkich warunków udziału w postępowaniu.

10. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu.

10.1 Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w niniejszej SIWZ. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, a także oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

10,2 W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji, Zamawiający wymaga od wykonawcy złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunki oceniane będą, jako spełnione łącznie, a Zamawiający wymaga złożenia tego oświadczenia jedynie w stosunku do wykonawcy lub wykonawców, którzy pojedynczo lub łącznie spełniają poszczególne warunki udziału w postępowaniu (sporządzone według wzoru druku - załącznik nr 1 do SIWZ),
- 2) wykaz robót budowlanych o którym mowa w pkt. 10.2 SIWZ w zakresie i formie tam określonej (sporządzony wg wzoru druku - załącznik nr 5 do SIWZ),
- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia o którym mowa w pkt. 10.3 SIWZ w zakresie i formie tam określonej (sporządzony wg wzoru druku - załącznik nr 6 do SIWZ),
- 4) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, (sporządzone wg wzoru druku stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ),
- 5) opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej obejmującą swym zakresem ochrony nienależytego wykonania umowy oraz czyn niedozwolony opiewającą z sumą gwarancyjną na minimum 1 000 000 zł, oraz z limitem na czyste straty finansowe kwota 100 000 zł dodatkowo zakres ochrony powinien obejmować OC pracodawcy za wypadki przy pracy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający zawarcie ubezpieczenia z zakresem w/w , że wykonawca jest ubezpieczony
- 6) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na wysokość min. 500 000 zł, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w Regulaminie, Zamawiający wymaga od wykonawcy złożenia następujących oświadczeń i dokumentów

- 1) oświadczenie, że brak jest podstaw do wykluczenia wykonawcy na podstawie Regulaminu. Dla wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, każdy wykonawca musi złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (sporządzone według wzoru druku załącznik nr 2 do SIWZ),
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga!

51

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokumenty o których mowa w pkt. 10.3 SIWZ składa każdy z wykonawców oddzielnie.

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie Regulaminu.

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu zgodnie z Regulaminem.

10.4 Obowiązek złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie stanowiące informację o tym, iż nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów (zob. formularz ofertowy zał. nr 3 do SIWZ).

W innym wypadku tj., gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej wykreśla/usuwa z formularza ofertowego właściwy zapis oraz załącza do oferty listę podmiotów należących do tej samej, co wykonawca grupy kapitałowej W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie informację o nienależeniu do grupy kapitałowej albo listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

10.5 Informacje dodatkowe dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- 1) Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 11.3 ppkt 2-4 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 3) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

10.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 1) Przepisy regulaminu dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 10 SIWZ. Każdy z wykonawców jest

zobowiązany złożyć dokumenty wymienione w pkt 11.3 SIWZ, a wspólnie lub odrębnie – oświadczenie wymienione w 11.2 SIWZ.

- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający pełnomocnika musi zawierać umocowanie oraz zakres pełnomocnictwa.
- 4) Pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
- 5) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 6) Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę w miejscu np. nazwa, adres wykonawcy należy wpisać również dane dotyczące pełnomocnika.
- 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 8) W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

10.7 Poleganie na zasobach innych podmiotów:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości korzystania przez Wykonawcę z zasobów innych podmiotów. Wszystkie warunki udziału w postępowaniu Wykonawca musi spełnić samodzielnie.

10.8 Informacje dodatkowe dotyczące dokumentów

- 1) Wymagane dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (na każdej zapisanej stronie). W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 2) Wymagane oświadczenia muszą być złożone w formie oryginału.
- 3) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez pełnomocnika wykonawców lub poszczególnych wykonawców.
- 4) Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6) Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego dokumentów do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 7) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

11. Informacje na temat wadium:

- 1) Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w kwocie **10.000,00 zł.** (słownie: **dziesięć tysięcy złotych**).

- 2) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- w pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824).
- 3) Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć na konto zamawiającego w:
Banku Spółdzielczym w Białymstoku, Oddz. w Choroszczy
nr 64 8060 0004 0130 5542 2000 0010.
Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
- 4) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach niż pieniądz należy złożyć w oryginale wraz z ofertą.
- 5) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe i nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji / poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
 - kwotę gwarancji/poręczenia;
 - termin ważności gwarancji/poręczenia;
 - zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- /dopuszcza się równoważną treść zobowiązania/
- 6) Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek

Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

12. Kryteria oceny ofert:

12.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

12.2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena ofertowa brutto (C)	60 %	60 punktów
2.	Okres gwarancji (G)	10 %	10 punktów
3.	Termin wykonania (T)	30 %	30 punktów

12.3. Ustala się następujący sposób oceny ofert:

Oferty będą punktowane wg następującego wzoru

$$L = C + G + D$$

gdzie:

L – liczba wszystkich punktów uzyskanych przez badaną ofertę,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin Wykonania”

1) OPIS SPOSOBU OCENY OFERT W KRYTERIUM CENA (C)

oferty w kryterium C (ceny) będą oceniane według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{oferta z najniższą ceną}}{\text{liczba punktów dla danej oferty}} \times 60$$

BM

oferta badana w kryterium ceny

Oferta z najniższą ceną w kryterium ceny uzyskuje 60 pkt

2) OPIS SPOSOBU OCENY OFERT W KRYTERIUM OKRES GWARANCJI (G)

Kryterium – Okres gwarancji – 10 % (max. 10 punktów)

Wartość punktowa przyznawana w kryterium: „Okres gwarancji” na wykonany przedmiot zamówienia przedstawia się następująco:

Min 36 miesięcy gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia – 4 pkt.

Min 48 miesięcy gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia – 8 pkt.

Min 60 miesięcy gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia – 10 pkt.

Przyjęcie dłuższego okresu gwarancji niż 60 miesięcy nie spowoduje przyznania dodatkowych punktów

Przyjęcie krótszego okresu gwarancji niż 36 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty.

3) OPIS SPOSOBU OCENY OFERT W KRYTERIUM TERMIN WYKONANIA (T)

Kryterium – Termin wykonania – 30 % (max. 30 punktów)

Wartość punktowa przyznawana w kryterium: „Termin wykonania ” na wykonany przedmiot zamówienia przedstawia się następująco

Termin wykonania od momentu zawarcia umowy trzy miesiące – 10 pkt.

Termin wykonania od momentu zawarcia umowy dwa miesiące – 20 pkt.

Termin wykonania od momentu zawarcia umowy jeden miesiąc – 30 pkt.

Przyjęcie krótszego okresu wykonania niż jeden miesiąc nie spowoduje przyznania dodatkowych punktów.

12.4. Za najkorzystniejszą zostaje uznana oferta, która uzyskała największą ilość punktów L – czyli sumę punktów wszystkich kryteriów.

12.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

12.6. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12.7. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w specyfikacji kryteria oceny ofert.

13. Miejsce i termin składania ofert:


Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Choroszczu, ul. H. Sienkiewicza 25A, powiat białostocki, woj. podlaskie, w pok. Nr 2 Zakładu Energetyki Ciepłej, Wodociągów i Kanalizacji w terminie do dnia **14.03.2017r. do godziny 10.00**

Zakład Energetyki Ciepłej, Wodociągów i Kanalizacji w Choroszczu Spółka z o.o., 16-070 Choroszcz ul. H. Sienkiewicza 25 A,

KRS 0000027596 Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy,

NIP: 542-10-21-522, REGON: 050350184, tel: 85 719 11 08

www.zec-choroszcz.pl



Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **14.03.2017r. o godzinie 10.15** w siedzibie Zamawiającego.

Prezes Zarządu
inż. Mariusz Wróbel

